

受託単価規程

(官公庁・行政機関向け)

atama plus 株式会社
2021年6月1日制定適用

官公庁・行政機関からの受託事業における人件費単価については、役割・業務内容に応じて、下記の通り基準時間単価を以って定める。

記

受託単価基準 (単位:円、税抜き)

役割	基準時間単価	業務内容
プロジェクト統括	7,000 円	プロジェクトのリーダーとして、プロジェクトの企画・方針の立案、プロジェクトチーム全体の指揮を行う
顧客支援担当	7,000 円	プロジェクトの方針に基づき、プロジェクト推進上必要となる対顧客の各種支援を行う
プロダクト開発担当	7,000 円	プロジェクトの方針に基づき、プロジェクトに関わるプロダクトの開発、修正などを行う
データ分析担当	7,000 円	プロジェクトの方針に基づき、プロジェクト推進上必要となるデータ収集、編集、分析などを行う

※上記は標準業務単価であり、実際に受託する事業の業務量、及び難易度などによって増減する場合があります。

以上